Утверждено
распоряжением
от 05.02.2021 №6

Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

- Учащиеся должны приходить в школу не позднее 8ч. 25 мин.
- Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы.
- Учащиеся должны иметь сменную обувь.
- Форма одежды в школе свободная. Рекомендуется деловая форма одежды.
- Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная обувь, не оставляющая полос на полу. Для занятий в бассейне - плавательный костюм и принадлежности. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.
- Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде.
- Выход учащихся из школы в течение учебного дня разрешается только по разрешению классного руководителя или дежурного администратора школы.
- Не рекомендуется оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.
- В теплую и сухую погоду для учащихся школы устанавливаются открытые перемены, во время которых учащиеся находятся на центральном дворе.
- Во время проведения открытой перемены на территории школы находится дежурный учитель.
- Учащимся школы не разрешается приносить в школу спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты.
- В школе запрещена жевательная резинка.
- Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие образовательное учреждение по служебной необходимости; при проведении массовых мероприятий областного и городского характера, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в «Журнале учета посетителей».
- Сотрудники правоохранительных органов, спецслужб, пожарных и аварийных служб, врачи «Скорой помощи» для осуществления своих должностных обязанностей допускаются в здание при предъявлении служебного удостоверения.
- Учащиеся должны покинуть школу через 20 минут после окончания занятий, кроме случаев, предусмотренных планом внеурочных мероприятий.

2. Учебные документы учащихся

- Каждый учащийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя.
- Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.
- Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.
- В случае пропуска занятий учащиеся должны предъявить классному руководителю оправдательные документы: медицинскую справку или заявление родителей.
- Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение

недели, может быть допущен к занятиям только после объяснения с классным руководителем.

- Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение месяца, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы и письменного заявления родителей.

3. Организация учебного времени

- Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.
- Проведение уроков за сеткой утвержденного расписания запрещено.
- Продолжительность урока- 45 минут.
- Продолжительность перемен определяется приказом директора школы.
- Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- Удаление учащихся с урока запрещено.
- Снятие учащихся с урока возможно только с согласия учащихся и учителя по распоряжению директора школы или дежурного администратора.
- Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.
- В течение учебного дня учащимся не может быть предложено более 1 письменной контрольной работы на весь урок.

4. Отметки

- Отметки выставляются учителем за учебные виды работ, предусмотренные программой прохождения материала, и доводятся до сведения ученика в тот же день.
- Не разрешается выставление отметок за поведение.
- Работы, не выполненные или не сданные на проверку в установленный срок по причине систематической неподготовленности ученика к уроку, могут быть оценены учителем оценкой «неудовлетворительно».
- Итоговые отметки выставляются на основании не менее 3-х текущих отметок.
- В случае невозможности аттестовать знания ученика из-за многочисленных пропусков уроков ему может быть назначена административная контрольная работа.
- Информация о назначении административной контрольной работы сообщается ученику и его родителям заранее, но не позднее 10 дней до времени проведения контрольной работы.
- В случае неявки ученика на административную контрольную работу без уважительной причины ему может быть выставлена итоговая отметка «неудовлетворительно».
- Исправление итоговых оценок возможно по письменному заявлению ученика или его родителей, поданному в течение 2-х дней со дня получения оценки. Для пересмотра оценки приказом директора создается комиссия.
- Исправление текущей отметки возможно по согласованию с учителем.
- В школе по решению педагогического совета допускается безоценочное обучение. Порядок аттестации учащихся в этом случае определяется в каждом конкретном классе отдельно.
- В случае получения учеником неудовлетворительной отметки за четверть ему назначаются обязательные дополнительные занятия.
- Учащимся, имеющим годовые неудовлетворительные отметки, назначаются обязательные дополнительные занятия в летние каникулы с последующей сдачей экзаменов в августе месяце.
- В случае получения учеником 2-х и более неудовлетворительных отметок, ученик оставляется на повторное обучение в том же классе.
- В случае получения учеником 1 неудовлетворительной годовой отметки по предмету он может быть переведен в следующий класс условно.

5. Места общего пользования

Буфет

- Посещение учащимися буфета ввиду осуществляется по графику на переменах:
  - с 9 час. 25 мин. по 14 час.
- Учащиеся могут принимать принесенные из дома завтраки в обеденном зале.
- Питание в коридорах, на лестницах и в рекреациях не разрешается.

Библиотека

- Пользование библиотекой - бесплатно по утвержденному графику обслуживания учащихся.
- Учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке.
- Выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

Спортивный зал

- Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуется по расписанию спортивных секций.
- Для занятий в зале необходима спортивная форма и обувь.
- Индивидуальные занятия возможны по согласованию с учителем физкультуры.

Рекреации

- В рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.
- Учащимся 1-4 классов находиться на 2 этаже без учебной необходимости не разрешается.
- Учащимся 5-11 классов находиться на 1 этаже без учебной необходимости не разрешается.

Класс - лекторий

- Нахождение учащихся в классе – лектории возможно только в присутствии учителя.

Туалетные комнаты

- Туалетные комнаты 1 этажа предназначены для учащихся 1 - 4 классов.
- Туалетные комнаты 2 этажа предназначены для учащихся 5 - 11 классов.

6. Поведение учащихся

Поведение учащихся регламентируется настоящими Правилами и Уставом школы.

Кроме мер, предусмотренных в качестве наказания в указанных документах к учащимся, могут быть применены следующие взыскания:

- замечания в дневник;
- временный запрет на участие во внеурочных мероприятиях;
- обсуждение проступка в классных коллективах.

В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:

- объявление благодарности в приказе по школе;
- объявление благодарности Управляющего Совета;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком.

7.Права учащихся школы

- на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего полного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);
- на участие в демократическом управлении школой:
  - право избирать и быть избранным в Управляющий Совет,
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на получение дополнительных (в том числе и платных) образовательных услуг;

- на внесение предложений (в том числе законодательных инициатив) и критических замечаний по улучшению деятельности школы, устранению недостатков в ее работе;
- на жалобы и обращения в Управляющий Совет и администрацию школы о нарушениях прав учащихся со стороны должностных лиц или учащихся;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом уроков;
- на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
- на бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;
- на отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;
- на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ и проведение в день не более 1 контрольной;

на получение разъяснений от учителей о мотивах выставления той или иной оценки;

- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на невмешательство в свою личную жизнь;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- на получение документов об образовании и ходе прохождения обучения.

Учащиеся школы имеют также другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами школы.

Обязанности учащихся школы

- добросовестно учиться;
- знать и соблюдать настоящий Устав школы и правила внутреннего распорядка школы;
- знать гимн и символику государства, уважительно к ним относиться;
- выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;
- заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;
- рационально использовать и беречь школьную собственность;
- исправлять или возмещать причиненный школе ущерб;
- заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории.